



# TOROS ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

---

ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI RAPORU

---

2021

---

## GENEL AÇIKLAMA

---

Toros Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesinin 5'inci maddesinde "Toros Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığının amacı; öğrencilere, eğitim-öğretim konuları başta olmak üzere, karşılaştıkları sorunların çözümünde yardımcı olmak, öğrencilere rehberlik etmek, mesleki açıdan yönlendirmek, yaşam boyu öğrenme alışkanlığı kazandırmak, Üniversite ve Fakülte/Yüksekokul olanakları hakkında bilgilendirmek, başarı durumlarını izlemek ve başarısızlık durumunda yönlendirmek, ders seçiminde yardımcı olmaktır" ifade edilmektedir. Aynı yönergenin 8'inci maddesinde "Danışmanlar Kurulu, bir eğitim programı uygulayarak tek tür diploma veren Fakülte/Yüksekokulda Dekan/Müdür; birden çok program uygulayan Fakülte/Yüksekokulda ilgili Bölüm Başkanının başkanlığında bölümdeki öğrenci danışmanları ve bölüm temsilcisinden oluşur. Danışmanlar Kurulu her eğitim-öğretim döneminde en az iki kez toplanarak yaptıkları öğrenci danışmanlık hizmetleri ile ilgili bilgi alışverişinde bulunur, varsa sorunları ve önerileri içeren bir rapor hazırlayarak Fakülte Dekanlığına/Yüksekokul Müdürlüğüne iletmek üzere Bölüm Başkanlığına (bir eğitim programı uygulayarak tek tür diploma veren Fakülte/Yüksekokulda Dekana/Müdüre) sunarlar" şeklinde belirtilmektedir.

Üniversitemiz tarafından her yıl hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) kullanılmak üzere; öğrencilerin eğitim-öğretim başta olmak üzere sunulan hizmetler konusunda geribildirimlerin alınması, değerlendirilmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması amacıyla Öğrenci Danışmanlığı raporunun hazırlanmasında rehberlik etmek üzere bu doküman hazırlanmıştır.

## DANIŞMANLAR KURULU RAPORLARI\*

<b>Kurulun Adı</b>	Çocuk Bakımı Ve Gençlik Hizmetleri Bölümü
<b>Toplantı Tarihi</b>	17.12.2021
<b>Toplantının yapılış şekli</b>	Yüz Yüze

\*Danışmanlar kurulu raporu akademik birime bağlı her bölüm/program bazında ayrı ayrı yazılmalıdır.

### Toplantıya Katılan Kurul Üyeleri

<b>Adı ve Soyadı</b>	<b>Bölüm/Program/Sınıf</b>	<b>Görevi</b>
Öğr.Gör.Güzin AYAN	Çocuk Gelişimi Programı	Bölüm Başkanlığı
Öğr.Gör.Merve KOYUNCU	Çocuk Gelişimi Programı	Bölüm Başkanı Yardımcısı Ve 2. Sınıf Öğrenci Danışmanlığı
Öğr.Gör.Öznur GÜLDAĞ	Çocuk Gelişimi Programı	1. Sınıf Öğrenci Danışmanlığı

## DANIŞMANLAR KURULU ÖNERİLERİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ

### A. EĞİTİM-ÖĞRETİM

Bu başlıkta bölüm/program bazında yapılan toplantıda öğrencilerin eğitim-öğretim ile ilgili önerileri değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

<b>Sıra No</b>	<b>Öneri</b>	<b>Değerlendirme/İyileştirme</b>
1	Uzaktan eğitim derslerinde yaşanan teknik aksaklıkların giderilmesi (Bağlantı problemi, İnternet sorunu, teknik ekipman yetersizliği, aynı anda kamera ve ses açmada yaşanan sıkıntılar.)	İlgili öğretim elemanı ile toplantı yapılması ve teknik aksaklıkların giderilmesi için gerekli birimle görüşülmesi

## B. ÖĞRENCİLERE SUNULAN HİZMETLER

Bu bölümde eğitim-öğretim dışında öğrencilere sunulan kütüphane, derslik veya laboratuvarların fiziksel imkânları, kantin-kafeterya, psikolojik danışmanlık, sportif veya sosyal etkinlikler benzeri hizmetlerin konusunda öğrencilerin önerilerinin değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1	Bölgümlere tahsis edilen sınıfların covid 19 önlemlerinden dolayı sınıf mevcuduna göre tekrardan düzenlenmesi	Bölüm için ayrılan sınıfların ek yerleştirmeyeyle gelen öğrencileri dikkate alınarak daha geniş sınıf verilerek yetersizliğinin giderilmesi
2	Printer kullanımındaki aksaklıkların çözülmesi	Kampüs içerisinde öğrencilerin kullanabileceği printer temin edilmesi
3	Sınıflarda bulunan projeksiyon cihazlarının kumandalarının bulunmaması	Sınıfa ya da bölüme temin edilerek sorunun çözülmesi
4	Her sınıfta klima kumandasının bulunmaması	Bölüme ya da sınıfa teslim edilerek sorunun çözülmesi
5	Kampüste bulunan wi-fi ağının yetersizliği	Kampüste bulunan wi-fi için gerekli yerlere sinyal güçlendiricinin temin edilmesi
6	Çocuk gelişimi bölümüne ait atölye(drama) dersliğinin temin edilmesi ve gerekli donanım ve ekipmanın sağlanması	Kampüs içerisinde yer temin edilmesinden sonra gerekli donanım ve ekipman için istem yapılması
7	Projeksiyon perdesi tahtanın tam ortasına geldiği için aynı anda yazı tahtası ve projeksiyonun kullanılamaması	Perdenin uygun olacak şekilde bir yere alınması
8	Kampüs içerisinde bulunan lavabolardaki çöp kutularının ve sabunlukların daha hijyenik olacak şekilde değiştirilmesi (öğrencilerin elleriyle temas etmeden kullanabileceği)	Gerekli önerilerin dikkate alınarak istem yapıldıktan sonra değiştirilmesi

## DANIŞMANLAR KURULU RAPORLARI\*

<b>Kurulun Adı</b>	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Yönetim Kurulu
<b>Toplantı Tarihi</b>	20/12/2021
<b>Toplantının yapılış şekli</b>	Yüz Yüze

\*Danışmanlar kurulu raporu akademik birime bağlı her bölüm/program bazında ayrı ayrı yazılmalıdır.

### Toplantıya Katılan Kurul Üyeleri

<b>Adı ve Soyadı</b>	<b>Bölüm/Program/Sınıf</b>	<b>Görevi</b>
Dr. Öğr. Üyesi Efdal OKTAY GÜLTEKİN	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü /Anestezi Prog.	Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. Mehtap BUĞDAYCI	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü/ Diyaliz Prog	1.Sınıf Danışmanı
Öğr. Gör. Emre KUNDAKÇI	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü / Diyaliz Prog	2. Sınıf Danışmanı
Öğr. Gör. Demet ÖZER	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü/İlk ve Acil Yardım Prog.	1.Sınıf Danışmanı
Öğr. Gör. Esmâ GÖKÇE	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü / İlk ve Acil Yardım Prog.	2. Sınıf Danışmanı
Öğr. Gör. Arzu COŞKUN	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü /Tıbbi Görüntüleme Teknikler Prog,	1.Sınıf Danışmanı / 2. Sınıf Danışmanı
Öğr. Gör. Tiinçe AKSAK	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü /Tıbbi Laboratuvar Teknikler Prog.	1.Sınıf Danışmanı
Dr. Öğr. Üyesi Harika TOPAL ÖNAL	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Tıbbi Laboratuvar Teknikler Prog.	2. Sınıf Danışmanı
Öğr. Gör. Yağmur SÜRMEİ	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü /Anestezi Prog.	1.Sınıf Danışmanı / 2. Sınıf Danışmanı
Dr. Öğr. Üyesi Birsen KESİK ZEYREK	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü /Optisyenlik Prog.	1.Sınıf Danışmanı
Öğr. Gör. Akın ABA	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü /Optisyenlik Prog.	2. Sınıf Danışmanı
Öğr. Gör. Aynur ÇELİK	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü /Ameliyathane Prog.	1.Sınıf Danışmanı / 2. Sınıf Danışmanı
Selinay DÖŞLÜ	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü/ Diyaliz Prog	1.Sınıf Danışmanı
Meryem CAN	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü / Diyaliz Prog	2. Sınıf Danışmanı
Aysun İDİZ	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü/İlk ve Acil Yardım Prog.	1.Sınıf Danışmanı
Damla KORKMAZ	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü / İlk ve Acil Yardım Prog.	2. Sınıf Danışmanı

Güldestan MİROĞLU	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü /Tıbbi Görüntüleme Teknikler Prog,	1.Sınıf Danışmanı
Selda OTURMAK	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü /Tıbbi Görüntüleme Teknikler Prog,	2.Sınıf Danışmanı
Aslı TOFAN	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü /Tıbbi Laboratuvar Teknikler Prog.	1.Sınıf Danışmanı
Nergiz KAPLAN	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Tıbbi Laboratuvar Teknikler Prog.	2. Sınıf Danışmanı
Nermin İrem KOCAKALAY	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü /Anestezi Prog.	1.Sınıf Danışmanı
Ecem Büşra TURAN	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü /Anestezi Prog.	2. Sınıf Danışmanı
Sena BEKMEZCİ	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü /Optisyenlik Prog.	1.Sınıf Danışmanı
Dilem GÜNEŞ	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü /Optisyenlik Prog.	2. Sınıf Danışmanı
Hasan TOPRAK	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü /Ameliyathane Prog.	1.Sınıf Danışmanı
Fatmanur ASLAN	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü /Ameliyathane Prog.	2. Sınıf Danışmanı

## DANIŞMANLAR KURULU ÖNERİLERİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ

### A. EĞİTİM-ÖĞRETİM

Bu başlıkta bölüm/program bazında yapılan toplantıda öğrencilerin eğitim-öğretim ile ilgili önerileri değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1.	Bahar döneminde İngilizce ders hocasının değiştirilmesi	İngilizce ders kitabının öğrencilere zorunlu bir şekilde alınması nedeniyle İngilizce ders hocasının değişikliği talebi değerlendirilecektir.
2.	Nefroloji ve Diyalize Giriş dersleriyle alakalı hocanın dersinden en yüksek not olan sadece 1 kişi olduğu onun da notunun 60 olduğu iletili. Bu derslerle ilgili ciddi kaygı ve yıl uzatma durumunun oluşacağını hissettikleri iletili.	Dersin hocasının ödev de verdiği eş zamanlı iletili, ancak derslere direk müdahale etmek yanlış olduğu için sınıf temsilcisi önderliğinde dersin eğitimci ile görüşerek kendileri düzgün bir şekilde ifade edebilmeleri konusunda yönlendirme yapıldı.  **Ödevler konusunda bulamadıkları belirsiz kalınan durumlarda benden destek almaları konusunda bilgilendirme yapıldı.
3.	Teorik derslerin uygulama laboratuvarında işlenerek, hem teoriğin hem uygulamanın birlikte verilmesi ve bunun için daha büyük ve kapsamlı bir laboratuvar oluşturulması  - Uygulamalarda laboratuvara girişlerde öğrencilerin üçerli gruplara ayrılması ve dışarda boşta bekleyen grupların zaman kaybetmesi nedeni ile daha büyük laboratuvar oluşturulması (Bu durum hem bölüm hem bilgisayar laboratuvarı için de geçerli)	Kurumun fiziksel koşulları değerlendirilerek yeni bir düzenleme ile birlikte uygulama laboratuvarı büyütülerek teorik ve uygulama birlikte sunulabilir. Bunun için gerekli taleplerin oluşturulması planlanmıştır.

4.	Üniversite kapı girişinde güvenlik kontrollerinin sıkı bir şekilde yapılması. (HES kontrolü (Aşı ve PCR))	Sınıf temsilcisi tarafından aşı kartları mevcut olanların bilgileri toplanarak program sorumlusuna mail atılacaktır. Aşı kartı olmayanlardan derse geldikleri gün PCR testi kontrol edilecektir.
5.	Müfredattaki online temel alan derslerinin yüz yüze olması	Dönem başında ders izlenceleri hazırlanırken bu konu hocalar ile paylaşılacaktır.
6.	Anatomi derslerinin kalabalık olmasından dolayı anlaşılamadığı ve uygulamalı olması yönünde istekte bulunuldu.	Konferans salonunda yapılan dersin sınıflarda anlatılacak şekilde en az 2 gruba bölünmesi ve mutlaka sınıfta iskelet maket eşliğinde ders yapılması gerektiği ilgili ders hocasına iletilecektir.
7.	Öğrencilerin düşük sınav ortalamalarından dolayı proje ya da ödev talebi	Not çizelgesinin ve sınav ortalamasının dönem başında kararlaştırılması ve öğrencilere bildirilmesi önerildi (ders izlenceleri)
8.	Simülasyon laboratuvarı kurulması veya simülasyon özellikli manken ile uygulamaların yapılması	Talep bölüm başkanlığına iletilecektir. Simülasyon laboratuvarı için SHMYO müdürümüz Dilan hoca gerekli araştırmaları yapmaktadır.
9.	Sınıfların kalabalık olmasından dolayı öğrencilerin dersi dinlemekte ve anlamakta sıkıntı yaşadığı belirtildi.	Bölüm başkanlığına belirtildi.
10.	Temel yaşam desteği; CPR, suni solunum ve entübasyon uygulamalarının resüsitasyon dersi kapsamında maket üzerinde sık sık tekrarlanması	Resüsitasyon dersi kapsamında hastane uygulamaları yer almakta olup, dersi yürüten öğretim elemanı ile görüşülerek temel beceri laboratuvarında uygulamaların tekrarı talep edilmiştir.
11.	Uygulamalı ders saatinin artırılması	Uygulama dersleri ve saatleri program bazında yeterli olup pandemi nedeniyle tamamı gerçekleştirilememiştir. Bu durumun telafisi için uygulama kursu ve uygulamaların tekrarı yapılacaktır.
12.	Laboratuvarda uygulama yapılmasında sarf malzeme temininde aksaklıkların giderilmesi	Gerekli malzemelerin temini ile laboratuvar düzenlenmiş ve problem giderilmiştir. Eksik

		malzemelerin temininin sağlanması bölüm başkanlığına belirtildi.
13.	Ders müfredatında ders çeşitliliğini artırmak	2021-2022 eğitim öğretim yılının bahar döneminde seçmeli ders eklenmesi kararı alınmıştır.
14.	Mesleki uygulama yapılacak hastanelerin belirlenmesi ve öğrencilerin denetimi	Mesleki uygulama yapılacak hastanelerin her eğitim öğretim yılının başında belirlenmesi ve bilinmezliğin giderilmesi öğrencilerin bu konuda ki streslerini azaltılması açısından önemli olduğu düşünülmektedir. Ayrıca Mersin ili içinde öğrencilerin mesleki uygulamaya çıkmasının desteklenmesi denetim ve değerlendirme mekanizmasının doğru işlemesi açısından son derece önemlidir. Mentörler ve danışman öğretim elemanının iş birliği ile sahada öğrencilerin bilgi ve becerilerinin artıracığı düşünülmektedir. Konu bölüm başkanlığımıza iletilecektir.
15.	Otomatik cam kesme makinesinin sayısının artırılması.	Optisyenlik Laboratuvarında 1 tane otomatik makinenin yetersiz olması. Öğrencilerin tek tek uygulama yapması nedeniyle sırada çok beklemeleri ve kişi başına düşen sürede yeterli sayıda uygulama yapılamaması nedeniyle otomatik cam kesme makinesinin sayısının artırılması talebinde bulunulmuştur. Otomatik cam kesme makinesi satın alma talebinde bulunulmuştur.
16.	Ders notlarının lms sistemine yüklenmesi	Derslerden önce ders notlarının öğrencilere verilmesi talebinde bulunulmuştur. Ders notları lms sistemine yüklenecektir.
17.	Mesleki açıdan gelişim için seminer ve konferansların artırılması	Öğrencilere bu konuda olumlu geri bildirim verilmiş olup 22 Aralık tarihinde etkinlik düzenlenmiştir. Konferans ve seminerlerin artırılması ya da kurum dışı faaliyetlerin öğrencilere duyurulması için bölüm hocaları ile görüşülmüştür.

18. Üniversiteye ait ambulans olması	Üniversitemiz eğitim için belirli aralıklarda gerekli protokolleri yaparak ambulans getirtmektedir. Diğer yandan kullanılamaz olarak görev dışı bırakılmış bir ambulans temini için gerekli başvurularda bulunulması planlanmıştır.
19. Önemli alan derslerinin sınavlarının aynı güne denk gelmemesi	Tüm bölümlerin sınav programlarının belli bir düzende yapıldığı anlatılarak yine de talebin iletilmesi planlanmıştır.
20. Alan dışı ortak seçmeli derslerin eklenmesi	Danışma kurulunda da görüşüldüğü üzere müfredat güncellemesiyle bir sonraki sene ortak seçmeli derslerin açılmasına karar verildi.
21. Tıbbi Görüntüleme 1 dersinde 6 saatlik uygulama dersinin faydalı olduğu ve uygulamaya devam edilmesi önerildi.	Dersin uygulaması Mersin Şehir Hastanesinde belirli alanlara tüm öğrencilerin dönüşümü sağlanarak yapılmıştır.
22. Tıbbi biyoloji dersinin yüzyüze yapılması önerildi.	Ders yalnızca güz dönemine ait bir derstir. Bahar yarıyılında verilecek olan ders Radyasyon Biyolojisi dersi yüzyüze yapılabilecektir. Bahar döneminde olacak ders branşa yönelik ve devamı mahiyetinde olacaktır.
23. Tıbbi görüntüleme III dersi teorik bilgiler içermektedir. Verilen konunun daha iyi anlaşılabilmesi için uygulamaya gidilebilmesi önerilmiştir.	Dersi veren hocanın nezaretinde pazartesi günleri öğrenciler grup halinde uygulamaya yarım gün olarak alınacaktır.

## B. ÖĞRENCİLERE SUNULAN HİZMETLER

Bu bölümde eğitim-öğretim dışında öğrencilere sunulan kütüphane, derslik veya laboratuvarların fiziksel imkanları, kantin-kafeterya, psikolojik danışmanlık, sportif veya sosyal etkinlikler benzeri hizmetlerin konusunda öğrencilerin önerilerinin değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1	Uygulama laboratuvarının büyütülmesi, Bu yolla ders saatinde öğrencilerin tamamının derste olması ve gruba dahil olmayan öğrencilerin ders saatlerinin boş geçmemesi	Görüş haklı bulunmakla beraber bölüm başkanlığınca tekrar değerlendirilmesi uygundur.
2	Sosyal ve hobi dersleri, spor içeren etkinliklerin arttırılması	Seçmeli ders havuzunda sosyal ve hobi içerikli derslerin olması isteği bölüm başkanı ile paylaşılmış ve planlanan seçmeli ders havuzunda bunlara yer verilmesi sağlanmıştır. Spor içeren etkinlik konusu için öğrenci toplulukları ile ilgili departman ile görüşülmüş öğrenciler ile görüşme yapılması sağlanmış ,isteğe bağlı öğrenci topluluğu kurulabileceği konusunda bilgi alışverişi yapılmıştır.

## DANIŞMANLAR KURULU RAPORLARI\*

<b>Kurulun Adı</b>	Biyomedikal Cihaz Teknolojileri Programı
<b>Toplantı Tarihi</b>	17/12/2021
<b>Toplantının yapıılıő şekli</b>	Yüz Yüze

\*Danışmanlar kurulu raporu akademik birime bağlı her bölüm/program bazında ayrı ayrı yazılmalıdır.

### Toplantıya Katılan Kurul Üyeleri

<b>Adı ve Soyadı</b>	<b>Bölüm/Program/Sınıf</b>	<b>Görevi</b>
Öğr. Gör. Gökhan KAFES	Biyomedikal Cihaz Teknolojileri Programı	1.Sınıf Danışmanı
Öğr. Gör. Serkan PALAMUT	Biyomedikal Cihaz Teknolojileri Programı	2.Sınıf Danışmanı
Fatma Sena YENİ	Biyomedikal Cihaz Teknolojileri Programı	2.Sınıf Öğrenci Temsilcisi
İkranur KURTGÖZ	Biyomedikal Cihaz Teknolojileri Programı	1.Sınıf Öğrenci Temsilcisi

## DANIŞMANLAR KURULU ÖNERİLERİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ

### A. EĞİTİM-ÖĞRETİM

Bu başlıkta bölüm/program bazında yapılan toplantıda öğrencilerin eğitim-öğretim ile ilgili önerileri değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/iyileştirme
1.	Bahar döneminde İngilizce ders hocasının değiştirilmesi	İngilizce ders kitabının öğrencilere zorunlu bir şekilde aldırılması nedeniyle İngilizce ders hocasının değişikliği talebi değerlendirilecektir.
2.	Üniversite kapı girişinde güvenlik kontrollerinin sıkı bir şekilde yapılması. (HES kontrolü (Aşı ve PCR))	Sınıf temsilcisi tarafından aşı kartları mevcut olanların bilgileri toplanarak program sorumlusuna mail atılacaktır. Aşı kartı olmayanlardan derse geldikleri gün PCR testi kontrol edilecektir.
3.	Alınan derslerin kredilerinin düşürülmesi	Eğitim öğretim sürecinde müfredat ve ders kredileri programın gerekliliğine uygun düzenlenmektedir. Bir sonraki yıl için değerlendirmeye alınacaktır.
4.	Okul içerisinde sosyal alanların arttırılması ve hobi içerikli seçmeli derslere yer verilmesi.	Sosyal alanların arttırılması hususu müdürlüğe iletilecektir. Hobi içerikli seçmeli ders (satranç, masa tenisi gibi) önerisi SHMYO'ya sunulacaktır.
5.	C102 Bilgisayar Laboratuvarının da bilgisayar sayısının ve kalitesinin arttırılması, sandalyelerin değiştirilmesi.	Öğrencilerin laboratuvarlar ile ilgili istekleri müdürlüğe iletilmesi planlanmıştır.

6.	Sınıflarda yer alan projeksiyonların değiştirilmesi ya da bozuk olanlarının tamir ettirilmesi.	Öğrencilerin projeksiyon cihazı ile ilgili talepleri SHMYO Müdürlüğüne bildirilecektir.
7.	Kantin fiyatlarının düşürülmesi.	Öğrencilerin kantinle ilgili taleplerinin gerekli yerlere iletilmesi planlanmıştır.

## B. ÖĞRENCİLERE SUNULAN HİZMETLER

Bu bölümde eğitim-öğretim dışında öğrencilere sunulan kütüphane, derslik veya laboratuvarların fiziksel imkanları, kantin-kafeterya, psikolojik danışmanlık, sportif veya sosyal etkinlikler benzeri hizmetlerin konusunda öğrencilerin önerilerinin değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1	Bilgisayar Laboratuvarlarının ve projeksiyon aletlerinin yenilenmesi.	Değerlendirmeye alınarak SHMYO Müdürlüğüne iletilmesi.
2	Okul içerisinde sosyal alanların arttırılması ve hobi içerikli seçmeli derslere yer verilmesi.	İlgili konu bölüm öğretim elemanları tarafından değerlendirilerek gerekli seçmeli derslerin eklenmesi

## DANIŞMANLAR KURULU RAPORLARI\*

<b>Kurulun Adı</b>	Ağız ve Diş Sağlığı Programı
<b>Toplantı Tarihi</b>	20.12.2021
<b>Toplantının yapılış Şekli</b>	Yüz Yüze

\*Danışmanlar kurulu raporu akademik birime bağlı her bölüm/program bazında ayrı ayrı yazılmalıdır.

### Toplantıya Katılan Kurul Üyeleri

<b>Adı ve Soyadı</b>	<b>Bölüm/Program/Sınıf</b>	<b>Görevi</b>
Öğr. Gör. Mehmet YILDIZ	Ağız ve Diş Sağlığı Programı	I. Sınıf Danışmanı
Öğr. Gör. Mert YILDIZ	Ağız ve Diş Sağlığı Programı	II. Sınıf Danışmanı
Selinay SÜRMEĞİ	Ağız ve Diş Sağlığı Programı	I. Sınıf Öğrenci Temsilcisi
Esmā ŐEYBEN	Ağız ve Diş Sağlığı Programı	II. Sınıf Öğrenci Temsilcisi

## DANIŞMANLAR KURULU ÖNERİLERİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ

### A. EĞİTİM-ÖĞRETİM

Bu başlıkta bölüm/program bazında yapılan toplantıda öğrencilerin eğitim-öğretim ile ilgili önerileri değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1	Ağız ve Diş Sağlığı Laboratuvarı Kullanım Kurallarının Belirlenmesi	Konu ile ilgili bir listenin hazırlanarak öğrencilere duyurulması
2	Ders seçmeli havuzlarının arttırılması ile ilgili önerilerin alınması	Bölüm kurulunda kararlaştırılmak üzere önerilmesi
3	Uzaktan eğitim derslerinin müfredatı oranının maksimum düzeyde tutulması	Bölüm kurulunda kararlaştırılmak üzere önerilmesi
4	Mesleki uygulama dersinde, dersi alan öğrenciler için ayrıca uygulamaya yönelik teorik çalışma için plan oluşturulması	İlgili dersin sorumlusunun hazırlaması

## B. ÖĞRENCİLERE SUNULAN HİZMETLER

Bu bölümde eğitim-öğretim dışında öğrencilere sunulan kütüphane, derslik veya laboratuvarların fiziksel imkanları, kantin-kafeterya, psikolojik danışmanlık, sportif veya sosyal etkinlikler benzeri hizmetlerin konusunda öğrencilerin önerilerinin değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1	Ağız ve Diş Sağlığı Laboratuvarı olanaklarının iyileştirilmesi	İlgili program öğretim elemanlarının talepleri ile gerekli düzenlemelerin yapılması
2	Teorik derslerin içeriklerinin gözden geçirilmesi	İlgili programın öğretim elemanlarının akademik yıl sonuna kadar güncellemeleri sağlanması

## DANIŞMANLAR KURULU RAPORLARI\*

<b>Kurulun Adı</b>	Fizyoterapi Programı
<b>Toplantı Tarihi</b>	27.12.2021
<b>Toplantının yapıliő Şekli</b>	Yüz Yüze

\*Danışmanlar kurulu raporu akademik birime bağlı her bölüm/program bazında ayrı ayrı yazılmalıdır.

### Toplantıya Katılan Kurul Üyeleri

<b>Adı ve Soyadı</b>	<b>Bölüm/Program/Sınıf</b>	<b>Görevi</b>
Öğr. Gör. M. Taha TÜFEK	Fizyoterapi Programı	I. Sınıf Danışmanı/II. Sınıf Danışmanı
Yaren BERKTAŐ	Fizyoterapi Programı	I. Sınıf Öğrenci Temsilcisi
Halime YILDIZ	Fizyoterapi Programı	II. Sınıf Öğrenci Temsilcisi

## DANIŞMANLAR KURULU ÖNERİLERİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ

### A. EĞİTİM-ÖĞRETİM

Bu başlıkta bölüm/program bazında yapılan toplantıda öğrencilerin eğitim-öğretim ile ilgili önerileri değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1	Fizyoterapi Laboratuvarı Kullanım Kuralları ve Yönergesinin Belirlenmesi	Konu ile ilgili bir listenin hazırlanarak ve sözlü olarak öğrencilere duyurulması
2	Ders seçmeli havuzlarının artırılması ile ilgili önerilerin alınması	Bölüm kurulunda kararlaştırılmak üzere önerilmesi

## B. ÖĞRENCİLERE SUNULAN HİZMETLER

Bu bölümde eğitim-öğretim dışında öğrencilere sunulan kütüphane, derslik veya laboratuvarların fiziksel imkanları, kantin-kafeterya, psikolojik danışmanlık, sportif veya sosyal etkinlikler benzeri hizmetlerin konusunda öğrencilerin önerilerinin değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

Sıra No	Öneri	Değerlendirme/İyileştirme
1	Fizyoterapi Laboratuvarı olanaklarının iyileştirilmesi ve laboratuvar materyallerin sayı ve çeşitliliğinin artırılması	İlgili program öğretim elemanlarının talepleri ile gerekli düzenlemelerin yapılması
2	Teorik derslerin içeriklerinin gözden geçirilmesi	İlgili programın öğretim elemanlarının akademik yıl sonuna kadar güncellemeleri sağlanması

## DANIŞMANLAR KURULU ÖNERİLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE YAPILAN İYİLEŞTİRMELER

Bu bölüm, Akademik birime bağlı her bir Bölüm/Program Danışmanlar Kurulu toplantılarında öğrenciler tarafından yapılan önerilerden Dekanlık/Müdürlüğü iyileştirme yapılmak üzere alınan önerilerin ilgili kurullar tarafından değerlendirilmesi, iyileştirilmesi veya iyileştirme yapmak üzere bir üst makama iletilmesi gereken hususlar yer almalıdır. Varsa yapılan iyileştirmeler belirtilmelidir.

<b>Kurulun Adı</b>	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
<b>Toplantı Tarihi</b>	28.12.2021
<b>Toplantının yapılış şekli</b>	Yüz Yüze

Sıra No	Öneri	Gelen Bölüm/Program
1.	Kampüste bulunan wi-fi ağının yetersizliği	Çocuk Gelişimi
<b>İyileştirme</b>	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile iletişime geçilerek Wi-fi ağının genişletilmesi önerilecektir.	
2.	Çocuk gelişimi bölümüne ait atölye(drama) dersliğinin temin edilmesi ve gerekli donanım ve ekipmanın sağlanması	Çocuk Gelişimi
<b>İyileştirme</b>	Mevcut sınıf durumu doğrultusunda değerlendirilip sınıf temini sağlanacaktır	
3.	Kampüs içerisinde bulunan lavabolardaki çöp kutularının ve sabunlukların daha hijyenik olacak şekilde değiştirilmesi (öğrencilerin elleriyle temas etmeden kullanabileceği)	Çocuk Gelişimi
<b>İyileştirme</b>	Temassız hijyen malzeme teminleri satınalma birimi ile birlikte bütçelerde göz önünde bulundurularak değerlendirilecektir.	
4.	Uzaktan eğitim derslerinde yaşanan teknik aksaklıkların giderilmesi (Bağlantı problemi, İnternet sorunu, teknik ekipman yetersizliği, aynı anda kamera ve ses açmada yaşanan sıkıntılar.)	Çocuk Gelişimi
<b>İyileştirme</b>	Uzaktan eğitim birimine bildirilecektir.	
5.	Okul içerisinde sosyal alanların artırılması ve hobi içerikli seçmeli derslere yer verilmesi	Biyomedikal Cihaz Teknolojisi

<b>iyileştirme</b>	Kampüs fiziksel alanlar dahilinde sosyal alan oluşturma ilgili birimlerle görüşülecektir.	
<b>6.</b>	C102 Bilgisayar Laboratuvarın da bilgisayar sayısının ve kalitesinin artırılması, sandalyelerin değiştirilmesi.	Biyomedikal Cihaz Teknolojisi
<b>iyileştirme</b>	Bölüm başkanlığından gelen malzeme istekleri talep durumlarında değerlendirilecektir.	
<b>7.</b>	Otomatik cam kesme makinesinin sayısının artırılması.	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler
<b>iyileştirme</b>	Bölüm başkanlığından gelen malzeme istekleri talep durumlarında değerlendirilecektir.	
<b>8.</b>	İngilizce ders kitabının öğrencilere zorunlu bir şekilde aldırılması nedeniyle İngilizce ders hocasının değişikliği talebi	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler
<b>iyileştirme</b>	Bahar dönemi ders hocası değişimi yapılmıştır	
<b>9.</b>	Anatomi derslerinin kalabalık olmasından dolayı anlaşılmadığı ve uygulamalı olması yönünde istekte bulunuldu.	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler
<b>iyileştirme</b>	Bölüm başkanlığından gelen malzeme istekleri talep durumlarında değerlendirilecektir.	
<b>10.</b>	Üniversite kapı girişinde güvenlik kontrollerinin sıkı bir şekilde yapılması. (HES kontrolü (Aşı ve PCR))	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler
<b>iyileştirme</b>	Genel sekreterliğe bildirilecektir	
<b>11.</b>	Mesleki açıdan gelişim için seminer ve konferansların artırılması.	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler
<b>iyileştirme</b>	Müdürlüğümüzce güz döneminde seminer programlarının sayısı artırılmış ve sonraki dönemlerde de etkin ve nitelikli seminerler artmaya devam edecektir.	
<b>12.</b>	Alan dışı ortak seçmeli derslerin eklenmesi	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler
<b>iyileştirme</b>	SHMYO olarak ortak ders havuzu oluşturulmuş yeni alan dışı ders havuzundaki ders sayıları artırılacaktır.	